

강북구가족센터 한국어교육 강사 채용 공고(긴급)

성신여자대학교 연구산학협력단에서 위탁운영하고 있는 강북구가족센터에서 함께 일할 유능한 인재를 다음과 같이 공개모집 하오니 많은 지원 바랍니다.

2025년 04월 03일
강북구가족센터 센터장

1. 채용분야

채용 분야	직책	인원	보수기준
한국어교육 (법무부 사회통합프로그램)	강사	1명	○ 법무부 한국어교육 강사 인건비 기준에 준함

2. 응시자격

응시자격
<p>① 국어기본법 시행령에 따른 한국어교원 3급 이상 자격소지자 우선</p> <p>② 국어기본법 시행령에 따른 한국어교원양성과정(필수이수시간 120시간) 이수자로서 정부기관 또는 시민사회단체, 평생교육법에 의해서 운영되고 있는 평생교육시설 등에서 이민자 대상 한국어교육 경력 500시간 이상 확인 가능자</p> <p><small>*시민사회단체 등이란 수익사업을 하지 않는 비영리법인 및 국가기관 등에서 부여하는 고유번호증을 소지한 기관이거나 법인을 말함</small></p> <p>③ 초등학교 정교사(2급) 자격 이상을 소지하고, 초등학교 교사 2년 이상 경력 확인 가능자로서 국어기본법 시행령에 따른 한국어교원 양성과정(필수 이수시간 120시간)을 이수한 자</p> <p><small>*중등학교 정교사 자격은 해당사항 없음</small></p> <p>④ 외국인 대상 강의 경험이 있는 자</p> <p>⑤ [우대사항] 법무부 사회통합프로그램(KIIP) 운영 경험</p> <p>○ ①, ②, ③ 중 하나 충족 시 응시 가능</p> <p>○ ④ 필수 자격</p>

3. 한국어교육 진행 일정

구분	교육주제	일정	시간	교육방법	교육장소
사회통합프로그램	0단계, 1단계	2025.05.12.- 2025.07.30.	10:00-15:00	대면	강북구가족센터 3층 강의실

4. 전형일정 및 방법

구분	전형일정	전형방법	접수 방법
서류전형	2025. 04. 03.(목) ~ 2025. 04. 13.(일) (총 11일간)	○공통 제출서류 -응시원서(센터 양식) 개인정보동의서(센터 양식) 한국어교육 강의 계획서(센터양식) -자격증사본 -경력증명서(해당자에 한함)	○이메일 접수 recruit@gbfamily.net ○1개의 한글파일(hwp)로 저장 하여 제출 (서명란 싸인 필수) ○파일명 지원자성명_한국어교육
	[한국어교육 강의 계획서 참고사항] -주제 : 사회통합프로그램 강의계획서 작성 -대상 : 1 단계를 대상으로 작성 -10회기 작성		
서류합격자 발표	2025년 04월 15일(화) 17시 (서류합격자 개별통보 및 홈페이지 공고)		
면접 및 강의시연 전형	2025년 04월 16일(수) 10시 30분 ~ 12시 ※면접 및 강의시연 일정은 센터 일정에 따라 변동될 수 있음		
	[강의시연 참고사항] -서류전형 시, 제출했던 한국어교육 강의 계획서를 바탕으로 1회기의 강의시연 준비 -강의시연 시간 : 10분		
합격자 발표	2025년 04월 17일(목) (예정) (최종 합격자 개별통보 및 홈페이지 공고)		

5. 업무 내용

업무내용
<ul style="list-style-type: none">○ 법무부 사회통합 프로그램 배정 과정 강의 진행(오프라인 강의 진행)○ 출결 및 수강생 관리, 강의 일지 입력, 평가 감독 등○ 상반기 및 하반기 강사회의, 한국어과정 수료식 참석 등

6. 기타사항

- 본 계획은 센터 사정에 의하여 변경될 수 있으며, 변경사항은 지원자에게 개별통지 또는 홈페이지를 통해 통지 합니다.
- 부정한 목적으로 시험에 관한 제출 서류의 전체 및 일부를 위조, 변조하거나 허위 기재한 경우에는 당해 채용의 무효처리 및 부정행위자로 처리합니다.
- 제출된 서류는 면접당일 반환 처리하며 미반환서류는 30일 이내 폐기합니다.
- 지원서의 기재 착오 또는 누락, 서류 미제출 사항 발생 시 별도 통지하지 않으며, 이로 인해 발생하는 불이익은 응시자의 책임입니다.

○ 문의: ☎ 02-987-2567 및 070-7462-1996 가족서비스2팀 한국어교육 담당자

* 붙임 1. 센터 채용 서류 1부(응시원서, 개인정보동의서, 한국어교육 강의계획서, 경력 증명서). 끝.

< 개인정보 제공 및 이용 동의서 >

강북구가족센터는 한국어 강사의 채용을 위해 아래와 같은 개인정보를 수집합니다.

1. 개인정보 수집.이용목적

- 한국어교육 강사 채용

2. 개인정보 수집항목

- 고유식별정보(생년월일)
- 성명, 주소, E-mail, 전화번호
- 민감정보(학력, 경력사항, 자격증 취득사항 등)

3. 개인정보의 보유 및 이용기간

- 강사 채용 종료시까지 보유, 이용, 보관됩니다.
- 단, 채용이 확정된 분은 필요한 경우 보유 및 이용기간 이후에도 별도 보관할 수 있습니다.

4. 동의 거부 및 동의 거부시 불이익 내용

- 개인정보 수집 동의를 거부하실 수 있습니다. 다만, 동의하지 않을 경우 채용심사 선발에 제한이 있음을 양지하여 주시기 바랍니다.
- 개인정보는 채용업무 이외의 다른 목적으로 사용하지 않습니다.

개인정보 수집 및 이용에 동의하십니까?

동의함

동의하지 않음

2025년 월 일

성명 :

(서명)

한국어교육 강의 계획서

강의주제	법무부 사회통합프로그램(KIIP)		
강 의 명	법무부 사회통합프로그램 1단계	강사명	
기간/회기	2025.00.00. ~ 2025.00.00. (총 10회기)		
강의대상			
강 의 소 개			
필요성			
학습목표			
학습내용			
교구 및 부교재			
강 의 계 획			
※10pt로 자유롭게 작성			
학 습 효 과			